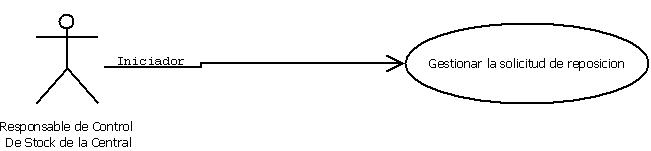
***Especificación de caso de uso: Gestionar solicitud de reposición***

******

1.1 ***Gestionar solicitud de reposición***

1.2 **Descripción**

El Responsable de Control de Stock de la central realiza las acciones necesarias para cumplir con el stock de la solicitud de reposición.

2. ***Actores***

2.1 Actor principal

Responsable de Control de Stock de la central.

2.2 Actores Secundarios

Responsable de confección

Responsable de depósitos

3. ***Precondiciones***

La Solicitud de Reposición deberá estar previamente autorizada.

4. ***Flujo de Eventos***

4.1 ***Flujo Básico***

1. El **Responsable de Stock de la Central** ingresa en la sección “Solicitudes de reposición”, donde el sistema le mostrara un listado de solicitudes en estado “Autorizada” y el **Responsable de Stock de la Central** abre una Solicitud de reposición de stock con el botón “Detalles”, para verificar cuanto stock es necesario para cumplir con la misma.
2. El sistema mostrara una ventana con los detalles de la solicitud de reposición seleccionada.
3. El **Responsable de Stock de la Central** debe cerciorarse que dispone del stock solicitado para lo cual observa la columna “stock actual” de cada ítem.
4. Una vez confirmado el stock disponible el **Responsable de Stock de la Central** presiona el botón “En Deposito”.
5. El Sistema envía dicha Solicitud de Reposición al estado “En Deposito”, instancia en la cual se hace visible para el **Responsable de depósitos**.

4.2 ***Flujos Alternativos***

3. Una vez que el **Responsable de Stock de la Central** revisa el informe y verifica que no hay stock suficiente en depósito, ingresa al “área de confección” y crea una solicitud de confección nueva con el botón “Nueva solicitud de confección” y la completa según el stock necesario faltante para cubrir la Solicitud de Reposición.

4. El sistema colocara la solicitud de confección en estado “Creada”, de modo que el **Responsable de confección** pueda visualizarla.

5. El **Responsable de Stock de la Central** marca Solicitud de Reposición con el tilde “en confección” y el sistema la colocara en estado “En confección”.

5. ***Pos condiciones***

La Solicitud de Reposición quedara en estado “En depósito”, u opcionalmente, “en confección” y La Solicitud de confección quedara en estado “Creada”.